北京邮电大学教材出版审批表（试用）

教学单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教材信息 | 教材名称 | | |
| 编/著者 | |  |
| 教材类型：  A．“马工程”重点教材（是□、否□）  B. 规划教材（国家级□、省部级□、校级□、院级□）  C. 自编教材（修订以前教材□、新编教材□） | | |
| 教材拟适用专业 | |  | |
| 教材拟适用课程 | |  | |
| 教材拟适用范围 | | 继续教育□、预科□、本科□、硕士□、博士□、其他 | |
| 主编承诺 | 本人编写、修订的教材符合中国特色社会主义理论体系和社会主义核心价值观的要求，能全面准确阐述学科专业的基本理论、基础知识、基本方法和学术体系，编排科学合理，符合学术规范，遵循教育教学规律和人才培养规律，能够满足教学需要。  本人对教材总体质量负责。若教材出现问题或违反有关规定，本人自愿承担学校和上级部门的相应处分。  签字： 联系电话：  年 月 日 | | |
| 主编所在单位教材工作组意见 | 专家一审核意见： 通过□ 修改后重审□ 不予通过□  专家二审核意见： 通过□ 修改后重审□ 不予通过□  专家三审核意见： 通过□ 修改后重审□ 不予通过□ | | |
| 审核要点：  政治立场正确（是□、否□） 价值导向正确（是□、否□）  内容科学先进（是□、否□） 适合学科特点（是□、否□）  审核结论：（当多数专家意见为后两项选择时，应不予通过）  通过□ 重新送审□ 不予通过□  组长签字： 基层党委（党总支、直属党支部）（盖章）：  年 月 日 | | |
| 教材建设委员会意见 | 主任签字： （盖章）  年 月 日 | | |
| 学校意见 | （盖校党委章）  年 月 日 | | |

（此表须正反面打印）

注：

1、主编为北京邮电大学教师的教材，在编修完成后、启动出版相关工作前，须填报此表。

2、实行教材编审分离制度，遵循回避原则。教材审核实行盲审制度，审核专家中至少一位为校外专家（须经所在单位出具政审意见，由教学单位自留备查）。

3、各教学单位教材工作组向学校教材办公室提交此表时，须同时附上纸质版的教材审核专家意见、审核专家介绍、教材书稿等。

4、学校审批后，将结果通知学院。获得批准后，教师方可启动出版相关工作。

5、出版教材后，须留存两本到学校教材办公室备案。

6、学校教材建设委员会原则上每年1、4、7、10月各召开一次新编修教材出版审批会议，请提前准备审批材料，并在会议召开月份的前一个月底前提交。